

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38

**П Р И К А З**

11.01.2016 № 7

г. Липецк

Об обеспечении сохранности

носителей персональных данных

В целях принятия мер по обеспечению безопасности персональных данных, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и назначить ответственных за хранение материальных носителей персональных данных (приложение № 1).

2. Материальные носители персональных данных хранить только в местах, определенных в п. 1 настоящего приказа.

3. Лицам, осуществляющим обработку персональных данных, после окончания работы с материальными носителями сдавать их на хранение ответственному за хранение материальных носителей.

4. Работникам, имеющим доступ к материальным носителям, запретить передачу материальных носителей персональных данных лицам, не осуществляющим их обработку.

5. Утвердить форму акта об уничтожении материальных носителей персональных данных (приложение № 2).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №38 С.В.Макарова

Приложение №1

к приказу МБОУ СОШ №38

от 11.01.2016 №7

Перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и ответственных за их хранение и учет

| Наименование носителя | Место хранения | Ответственный за хранение |
| --- | --- | --- |
|
|  |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|
|  |
| **Делопроизводство** | | |
| Личные дела работников | Каб.207, сейф | Славнова А.И., секретарь |
| Трудовые книжки работников | Каб.207, сейф | Славнова А.И., секретарь |
| Личные карточки | Каб.207, сейф | Славнова А.И., секретарь |
| Обращения граждан и ответы на них | Каб.207, сейф | Славнова А.И., секретарь |
| Документы по работающим и забронированных гражданам пребывающим в запасе | Каб.207, сейф | Славнова А.И., секретарь |
| Приказы МБОУ СОШ №38 | Каб.207, сейф | Славнова А.И., секретарь |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Протоколы педсоветов | Каб.207, сейф | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Протоколы управляющего совета | Каб.215 | Толстых Т.В. , заместитель директора |
| Протоколы собрания общего коллектива | Каб.206 | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Протоколы совета учащихся | Каб.215 | Толстых Т.В. , заместитель директора |
| Сведения об учащихся, зачисленных в ОУ, отчисленных из ОУ | Каб.204 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Протоколы совета по профилактике правонарушений | Каб.215 | Толстых Т.В. , заместитель директора |
| Сведения о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ | Каб.215 | Толстых Т.В. , заместитель директора |
| Информация о победителях и призерах конкурсов муниципального уровня | Каб.215 | Толстых Т.В. , заместитель директора |
| Личные дела учащихся | Каб.206 | Славнова А.И., секретарь |
| Аттестаты об основном общем образовании | Каб.205, сейф | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Аттестаты о среднем общем образовании | Каб.205, сейф | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Книга выдачи аттестатов об основном общем образовании | Каб.205, сейф | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Книга выдачи аттестатов о среднем общем образовании | Каб.205, сейф | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Книга выдачи медалей «За особые успехи в учении» | Каб.205, сейф | Зиновьева Л.А. , заместитель директора |
| Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка для участия в всероссийской олимпиаде школьников | Каб.209 | Калинина И.А. , заместитель директора |
| Классные журналы | Каб.214 | Калинина И.А., Белозерова Л.А., Пахомова И.В. , заместители директора |
| Журналы обучения на дому | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД | Каб.214 | Калинина И.А., Белозерова Л.А., Пахомова И.В., , заместители директора |
| Папки развития классов, планы воспитательной работы |  | Классные руководители |
| Сообщения о несчастных случаях с учащимися, воспитанниками учреждения образования в образовательном процессе, дорожно-транспортных происшествиях и несчастных случаях со смертельным исходом | Каб.209 | Калинина И.А., заместитель директора |
| Акты формы Н-2 | Каб.209 | Калинина И.А., заместитель директора |
| Материалы расследований несчастных случаев | Каб.209 | Калинина И.А., заместитель директора |
| Сообщения о последствиях несчастных случаев | Каб.209 | Калинина И.А., заместитель директора |
| Протоколы ученических, родительских собраний |  | Классные руководители |
| Сведения об учащихся, в отношении которых проводится ИПР | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Материалы психолого-педагогических исследований | Каб.206 | Еремина Ж.М., педагог-психолог |
| Сведения о детях, находящихся под опекой | Каб.206 | Еремина Ж.М., педагог-психолог |
| Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) от учащегося 11класса | Каб.209 | Калинина И.А. , заместитель директора |
| Заявление на участие в едином государственном экзамене от учащегося 11класса | Каб.209 | Калинина И.А., заместитель директора |
| Заявление на участие в основном государственном экзамене от учащегося 9 класса | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Заявление на участие в государственном выпускном экзамене от учащегося 9(11) класса | Каб.205. 209 | Калинина И.А., Пахомова И.В., заместители директора |
| Протокол результатов государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена | Каб.209 | Калинина И.А. , заместитель директора |
| Протокол результатов государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Протокол результатов государственной итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена | Каб.209 | Калинина И.А. , заместитель директора |
| Отчеты по успеваемости учащихся | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Отчеты по движению учащихся | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Папки ИПР с учащимися, неблагополучными семьями | Каб.205 | Пахомова И.В. , заместитель директора |
| Газета «Импульс» | Каб.215 | Толстых Т.В. , заместитель директора |
| Журналы инструктажей по технике безопасности и пожарной безопасности | Каб.209 | Калинина И.А. , Смыслова И.Н., заместители директора |
| **Бухгалтерия** | | |
| Заявки участника закупки | Каб.305 | Найденова Е.А., Сластунова Н.И., Ролдугина А.В. |
| Заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды | Каб.305 | Найденова Е.А., Сластунова Н.И., Ролдугина А.В. |
| Договоры аренды | Каб.305 | Найденова Е.А., Сластунова Н.И., Ролдугина А.В. |
| **Библиотека** | | |
| Формуляры учащихся, работников школы | Каб.107 | Чепелева Г.С., зав. библиотекой |
| **Медицинский кабинет** | | |
| Медицинские карточки учащихся | Каб.314 | Ушакова Л.Д., фельдшер |

Приложение №2

к приказу МБОУ СОШ №38

от 11.01.2016 №7

г. Липецк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления)

АКТ № \_\_\_\_\_

об уничтожении материальных носителей персональных данных

МБОУ СОШ №38 г. Липецка

Комиссия в составе:

Председатель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

провела отбор материальных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению, и составила настоящий акт о том, что перечисленные в нем материальные носители персональных данных подлежат гарантированному уничтожению.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Тип и наименование | Производимая операция (стирание, уничтожение и т.п.) | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

На указанных носителях персональные данные уничтожены путем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители персональных данных уничтожены путем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(разрезания, сжигания, механического уничтожения и т.п.)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/