Защита личных данных

**Афоничева Юлия Валерьевна**, юрист, Руководитель центра по реализации дополнительных профессиональных программ, ООО «Учебный Центр «Специалист», г. Тутаев  
  
*В настоящее время Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее по тексту Закон) предъявляет серьезные требования к организации документооборота в образовательной организации, и, к сожалению, многие работодатели забывают про нормы указанного федерального закона или относятся к ним формально.*

Что же такое персональные данные? Это любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество; месяц, год, дата и место рождения; адрес регистрации по месту жительства или места пребывания; социальное и имущественное положение; образование, профессия, доходы и другая информация (ст. 3). Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации, за исключением случаев, предусмотренных законом (ст. 8).

Разберёмся,  про  какие основные действия не должен забыть оператор обработки персональных данных.

Во-первых, это невнесение, каких бы то ни было изменений (переименование, изменение местонахождения, появление новых направлений уставной деятельности, смена должностного лица ответственного за обработку персональных данных) в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных.

Коллеги, обращаю внимание, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" наименования образовательных учреждений подлежат приведению в соответствие с настоящим Федеральным законом не позднее 1 января 2016 года. То есть  необходимость внесения изменений в реестр, может возникнуть.

**Следовательно, в случае изменения сведений, содержащихся в ранее поданном уведомлении, оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней (ч. 7 ст. 22 Закона). Для этого он должен направить в уполномоченный орган информационное письмо с указанием основания изменения сведений.**

**Информационное письмо может быть представлено в уполномоченный орган одним из следующих способов:**

* **направлено в бумажном виде, т.е. путем почтового отправления. О возможности непосредственно представить документы в территориальный орган Роскомнадзора, см. в разделе материала о представлении уведомления в уполномоченный орган;**
* **направлено в электронном виде через Единый портал госуслуг.**

**Также возможность составить данное информационное письмо в электронном виде имеется на сайте Роскомнадзора, а также на интернет-портале персональных данных (pd.rsoc.ru). При этом согласно приведенным на сайте разъяснениям, заполненное в электронном виде письмо следует распечатать и направить в уполномоченный орган в бумажном виде.**

В случае прекращения обработки персональных данных оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней (ч. 7 ст. 22 Закона). Для этого в уполномоченный орган подается соответствующее заявление с приложением обоснований.

В нем указываются:

* полное наименование оператора или его Ф.И.О.;
* адрес местонахождения и почтовый адрес оператора;
* сведения об операторе: ИНН, ОГРН, регистрационный номер записи в реестре;
* основание для исключения из реестра (ликвидация оператора, его реорганизация, прекращение деятельности по обработке персональных данных, аннулирование лицензии, наступление срока или условия прекращения обработки персональных данных).

Заявление подписывается уполномоченным лицом заявителя с указанием должности и расшифровкой подписи, в нем указывается дата его составления.

Еще одним моментом, в котором возникают нарушения при работе с  Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" является  согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Во-вторых, указанное выше согласие не соответствует требованиям ст. 9 Федерального закона.

Обратите внимание, что должно в себя включать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, в частности:

1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
3. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
4. цель обработки персональных данных;
5. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
7. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
8. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
9. подпись субъекта персональных данных.

Основными неточностями, при разработке согласия являются следующие моменты:

* не указывается  цель обработки персональных данных, или цель указана, а персональные данные требуются от субъекта персональных данных не соответствующие цели обработки персональных данных;
* при несовместимости целей обработки персональных данных, не позволяет осуществлять их обработку персональных данных;
* не указан полный перечень действий с персональными данными;
* к примеру, в согласии в действиях оператора обработки персональных данных, указаны только использование и хранение, и не указано  сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передача (распространение),   обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
* в согласии не указывается так же как  происходит обработка персональных  данных: с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
* очень часто в согласии не указывается срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва.

Хранение необходимо осуществлять в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

Могут быть такие формулировки как:

* срок действия согласия – до дня расторжения трудового договора. А вот срок хранения может быть иной, например 75 лет со дня расторжения трудового договора (трудовые книжки);
* несоблюдение вышеуказанных требований влечет за собой определенные негативные правовые последствия.

Предусмотрена административная ответственность за нарушение норм, регулирующих порядок получения, обработки и защиты персональных данных, установлена КоАП РФ.

Так, ст. 13.11 КоАП РФ за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных), влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц – от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц – от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Помните, существует, и уголовная ответственность, предусмотренная ст. 137 УК РФ, в соответствии с которой преступлением признается незаконный сбор или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия, либо распространение этих сведений в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении или средствах массовой информации как преступление в сфере конституционных прав и свобод человека и гражданина, которое наказывается:

* штрафом до 200 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 18 мес.;
* либо обязательными работами на срок от 120 до 180 ч;
* либо исправительными работами на срок до 1 года;
* либо арестом на срок до 4 месяцев.