



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №38

П Р И К А З

27.12.2024

№ 128

Г. Липецк

Об организации питания учащихся
МБОУ СШ № 38 во втором полугодии 2024/2025
учебного года

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Законом Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области», 21.10.2022 № 205-ОЗ «О мерах социальной поддержки членов семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской и Херсонской областей», приказами управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 982 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 25.08.2022 № 1184 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию»,

07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 984 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 №781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 25.08.2022 № 1183 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», приказом департамента образования администрации города Липецка от 27.12.2024 №2269 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начально общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2024/2025 учебного года, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2024 году», и в целях обеспечения питанием учащихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать во втором полугодии 2024-2025 учебного года питание учащихся:
 - одноразовое (из расчета 100 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 1- 4 классов;
 - одноразовое (из расчета 20 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 5-11 классов;
 - одноразовое (из расчета 110 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей;
 - одноразовое (из расчета 110 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 90 рублей за счет родительской доплаты) — для учащихся 5-11 классов;

- двухразовое (из расчета 153 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей;
- двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей;
- двухразовое (из расчета 120 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 100 рублей за счет средств бюджета, 20 рублей за счет родительской доплаты) — для учащихся 1-4 классов;
- двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 5- 11 классов из семей погибших участников военных операций при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;
- двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) для учащихся 5-11 классов — членов семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;
- трехразовое (из расчета 150 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 100 рублей за счет средств бюджета, 50 рублей за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня;
- трехразовое (из расчета 207 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 1-9 классов, посещающих группы продленного дня, членов семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;
- трехразовое (из расчета 207 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 1-9 классов, посещающих группы продленного дня, из семей погибших участников военных операций при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и

Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

2. Учащиеся 1-11-х классов обеспечиваются питанием 5 дней в неделю (5-дневная учебная неделя) согласно категориям питающихся, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни (приложение №1).

3. Питание учащихся осуществлять согласно графику посещения столовых и в присутствии классных руководителей, воспитателей (приложение №2).

4. Главному бухгалтеру Бизяевой Н.В.:

4.1. Обеспечить своевременную оплату расходов за питание учащихся в соответствии с установленными нормами.

4.2. Осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств.

4.3. Обеспечить сдачу отчетных данных по питанию до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в департамент образования администрации города Липецка.

4.4. Ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, производить денежную выплату обучающимся на дому по заключению медицинской организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя из расчета на 1 учащегося в день:

- учащиеся 5-11 классов — 20 рублей;
- учащиеся 1-4 классов — 100 рублей;
- учащиеся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей — 172 рубля;
- учащиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей — 153 рубля;
- учащиеся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей — 110 рублей;

- учащиеся 5-11 классов, члены семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции — 172 рубля;

- учащиеся 5-11 классов из семей погибших участников военных операций при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и

приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции — 172 рубля;

5. Назначить заместителя директора Пахомову И.В. ответственной за организацию питания (далее администратор питания) в школе и сдачу отчетных данных по питанию согласно заявке, сформированной в модуле учет питания региональной системы информационной системы «Электронная школа» за месяц в бухгалтерию.

6. Пахомовой И.В. обеспечить:

6.1. постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи;

6.2. постоянный контроль за качеством поступающего сырья и продуктов питания, технологии приготовления и качеством готовых блюд;

6.3. своевременное размещение на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню, в целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования ФЦМПО (сайт «мониторингпитания.рф»).

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. обеспечить формирование заявок на питание в модуле учет питания региональной системы информационной системы «Электронная школа» до 09.00 часов текущего дня на два последующих дня;

7.2. Проводить корректировку количества порций на следующий день до 09.00 текущего дня,

8. Предоставить дополнительно:

8.1. Учащимся из многодетных семей удостоверение многодетной семьи, документы об учебе в образовательной организации или о прохождении военной службы по призыву на детей, достигших 18-летнего возраста;

8.2. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

8.3. Детям-инвалидам справку, подтверждающую факт инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

8.4. Малоимущим обучающимся справку о доходах членов семьи за три месяца, предшествующие месяцу обращения за назначением социальной выплаты на питание в виде горячего питания.

8.5. Учащимся из семей погибших в зоне СВО, из семей, принимающих участие в зоне СВО справку из военкомата или центра социальной защиты Липецкой области.

9. Питание учащихся из числа малоимущих семей осуществлять исходя из расчета среднемесячного дохода на одного члена семьи 14276 рубля в соответствии с постановлением правительства Липецкой области от 30.07.2024 № 466 «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения по Липецкой области на 2025 год».

10. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации организации питания учащихся (приложение № 3).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

**Макарова
Светлана
Валентиновна**

Подписан: Макарова Светлана Валентиновна
DN: C=RU, S=Липецкая область, L=г. Липецк, Т=директор,
O=Муниципальное бюджетное
Общобразовательное учреждение средняя школа
№ 38 г. Липецка, SNLS=03919418072, INN=482303639930,
E=sc38lip@yandex.ru, G=Светлана Валентиновна,
SN=Макарова, CN=Макарова Светлана Валентиновна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-01-15 13:42:35
Font Reader Version: 10.0.0

С.В. Макарова

Приложение №1
к приказу МБОУ СШ №38
от _____ № _____

Списки учащихся по категориям

(1 – 4 классы).

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Размер социальной выплаты, руб.	Дата заявления родителя (законного представителя)
1				
2				

(5 – 11 классы).

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Размер социальной выплаты, руб.	Дата заявления родителя (законного представителя)
1				
2				

(обучающиеся на дому)

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Размер социальной выплаты, руб.	Дата заявления родителя (законного представителя)
1				

График
получения питания учащимися

I смена

1 перемена – 1а, 1б, 1г, 2а, 2б

08.40 – 08.55 - завтрак

2 перемена – 3б, 3в, 4б, 5а

3 перемена - 5б, 6а, 6б, 6в

4 перемена – 7а, 7б, 8а, 8б

5 перемена – 9а, 9б, 10а, 11а

II смена

2 перемена – 1в, 3а, 4а (13.35)

Группа продленного дня

14.10 - 14.25 - обед

16.00 – 16.30 – полдник

Состав комиссии
по осуществлению постоянного контроля
и координации организации питания учащихся

Макарова Светлана Валентиновна	директор школы – председатель комиссии
Пахомова Ирина Васильевна	заместитель директора – заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Конина Елена Владимировна	представитель родительской общественности
Монетчикова Надежда Владимировна	представитель родительской общественности
Гугнина Мария	учащаяся 11А класса, лидер ученического самоуправления
Белозерова Лариса Александровна	заместитель директора
Свиридова Ольга Викторовна	председатель ПК

Состав бракеражной комиссии

Пахомова Ирина Васильевна	заместитель директора
Пасичник Лариса Николаевна	заведующая хозяйством
Свиридова Ольга Викторовна	председатель ПК